附件5：

检查出游值班安排表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **检查时间** | **校区** | **集合时间/地点** | **检查人员** | **召集人** |
| 10月1日7:00-9:00 | 龙昆南校区 | 中国城7：00 | 杨慧卿、徐四、胡君、申明远、梁仁春、李瑶、潘富赟 | 赵有生 |
| 桂林洋校区 | 东二门7：00 | 吴鹏、桂林洋前晚值班人员 | 吴鹏 |
| 10月2日7:00-9:00 | 龙昆南校区 | 中国城7：00 | 陈梦、郑源彩、张辽、郑伟民、陈欣 | 张辽 |
| 桂林洋校区 | 东二门7：00 | 桂林洋前晚值班人员 | 郑海妹 |

10月1日、2日每天早上7：00，龙昆南校区的值班老师在中国城集合，桂林洋校区的值班老师在招待所大厅集合，分别开展检查学生出游情况的工作。

10月8日上午10：00前各学院要把学生到校情况报到学生工作部（处）赵有生老师处，须掌握每一位未到校学生的具体情况。